

Отчет за 2022-2023 учебный год о проделанной работе по реализации системы наставничества

в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 32

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»; Распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. N 3273-р (ред. от 20 августа 2021 г.) "Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста" (пункт 33); Письма Министерства Просвещения России от 21 декабря 2021 года № АЗ-1128/08 "О направлении методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях"; Приказ "Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования в Ярославской области; Приказ Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области от 05.08.2022 № 053-01-09/463-1 "О внедрении в работу образовательных организаций городского округа город Рыбинск методологии (целевой модели) наставничества";</p> <p>Приказ Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области от 30.08.2022 № 053-01-09/485-1 «Об</p>	август 2022 г.	Заведующий детским садом № 32 В.С. Кустова, старший воспитатель Степанова Е.С.

		<p>утверждении дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества в образовательных организациях городского округа город Рыбинск»</p> <p>2. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации</p> <p>3. Подготовка персонализированных программ наставничества</p>		
2.	Формирование банка наставляемых	<p>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве внутри детского сада.</p> <p>2. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</p> <p>3. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, анализа анкет.</p>	01.09.2022 г.	старший воспитатель Степанова Е.С.
3.	Формирование банка наставников	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в детском саду, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей детского сада.</p> <p>3. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>4. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p> <p>5. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p>	07.09.2022 г	старший воспитатель Степанова Е.С.
4.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>3. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>4. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.</p> <p>Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p>	07.09.2022 г	старший воспитатель Степанова Е.С.
5.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование-мониторинг личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p>	16.09.2022 г	старший воспитатель Степанова Е.С.

		3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. Публикация результатов программы наставничества на сайте детского сада.		
--	--	--	--	--

Цель системы наставничества педагогических работников в детском саду - реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в детском саду, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии.

. Задачи системы наставничества педагогических работников:

- содействовать созданию в детском саду психологически комфортной образовательной среды наставничества, способствующей раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала педагогов путем проектирования их индивидуальной профессиональной траектории;
- оказывать помощь в освоении цифровой информационно- коммуникативной среды, эффективных форматов непрерывного профессионального развития и методической поддержки педагогических работников образовательной организации, региональных систем научно- методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров
- содействовать участию в стратегических партнерских отношениях, развитию горизонтальных связей в сфере наставничества на дошкольном уровне;
- способствовать развитию профессиональных компетенций педагогов в условиях цифровой образовательной среды, востребованности использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий путем внедрения разнообразных, в том числе реверсивных, сетевых и дистанционных форм наставничества;
- содействовать увеличению числа закрепившихся в профессии педагогических кадров, в том числе молодых/начинающих педагогов;
- оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления педагогической деятельности конкретной образовательной организации, ознакомление с традициями и укладом дошкольной жизни, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков педагога, в отношении которого осуществляется наставничество;
- ускорять процесс профессионального становления и развития педагога, в отношении которых осуществляется наставничество, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с замещаемой должностью;
- содействовать в выработке навыков профессионального поведения педагогов, в отношении которых осуществляется наставничество, соответствующего профессионально-этическим принципам, а также требованиям, установленным законодательством;

- знакомить педагогов, в отношении которых осуществляется наставничество, с эффективными формами и методами индивидуальной работы и работы в коллективе, направленными на развитие их способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на них должностные обязанности, повышать свой профессиональный уровень

В течение 2022-2023 учебного года в педагогической паре Серебрякова Е.А. (наставник)- Соколова О.В.(наставляемый) была проделана следующая работа:

Сроки	Содержание работы	Формы проведения
Сентябрь	1 Анкетирование молодого специалиста 2. Оформление документации группы. 3. изучении документации регламентирующей деятельность в ДОУ в соответствии с ФГОС.	1 <b>17.09.2022</b> ,было проведено анкетирование на выявление , знаний, умений, навыков которыми владеет молодой специалист ( по пяти областям) 2 <b>23.09.2022</b> была проведена консультация по использованию образовательных технологий в ООД деятельности, в режимных моментах; 3 <b>30.09.2022</b> :Знакомство молодого специалиста с нормативно правовой базой работников в ДОУ <b>Консультация:</b> по использованию в свой деятельности основных документов регламентирующих деятельность в ДОУ ( Закон о ФГОС и конвенция о правах ребенка) <b>Рекомендация :</b> изучения списка нормативных документов опубликованных в инновационной программе от рождения до школы
Октябрь	1 Создание предметно развивающей среды 2 Ведение перспективного, календарного планов 3 Виды и организация режимных моментов в детском саду 4 Работа по взаимодействию с родителями	1 <b>04.10.2022</b> Посещение группы на наличие и содержание предметно развивающей среды по пяти направлениям: Социально-коммуникативное развитие; - познавательное развитие; - речевое развитие; - художественно-эстетическое развитие; - физическое развитие. <b>Рекомендация:</b> знакомство с новой инновационной программой в соответствии с ФГОС и списка использованной литературы в ведению в программу (изучение инновационной программы от рождения до школы 2019, ) 2 <b>14.10.2022</b> Консультация по составлению перспективного календарного плана <b>Рекомендация :</b> Изучение учебно- методического комплекта к программе от рождения до школы 2 <b>21.10.2022</b> Посещение на наличие использование в своей работе соответствующей литературы для составления перспективного календарного планирования 3 <b>25.10.2022</b> Организация совместной и самостоятельной деятельности воспитателя и детей с педагогом <b>Консультация :</b> Какие виды деятельности используются воспитателем в совместной деятельности с ребенком <b>Рекомендация :</b> Изучение дополнительной литературы по организации самостоятельной деятельности ребенка, совместной деятельности воспитателя и ребенка. 4. <b>29.10.2022</b> Консультация по составлению плана работы воспитателя с родителями» <b>Рекомендация:</b> Составить анкету Выбор активной группы (родительский комитет) Знакомство родителей с режимом детского сада , расписание занятий

Ноябрь	<p>1.Изучение методики проведения организованной образовательной деятельности.</p> <p>2 Организация вне учебной деятельности</p> <p>3 Эффективного использования бросового материала в свой работе</p>	<p>1 <b>04.11.2022</b> Посещения НОД :</p> <p><b>Консультация:</b> Грамотное составления конспекта НОД соответственно с ФГОС</p> <p><b>Рекомендация:</b> Соответствие с замечаниями сделанные после занятия</p> <p>2 <b>11.10.2022.</b> Посещения наставляемого по успешной организации режимных моментов</p> <p><b>Рекомендация:</b> Наблюдения наставляемого за организацией наставникам режимных моментов в своей возрастной группе</p> <p>3 <b>18.11.2022</b></p> <p><b>Консультация:</b> Как эффективно использовать бросовый материал для изготовления дидактических пособий</p>
Декабрь	<p>1. Оформление родительского уголка</p> <p>2 Подготовка к Новогоднему празднику</p> <p>3 Посещения НОД наставляемого</p>	<p>1 <b>09.12.2022</b></p> <p><b>Консультация:</b> по оформлению родительского уголка ( в соответствие теме , соответствие сезону, предстоящим праздникам и т.д</p> <p><b>Рекомендация:</b> Подбор литературы для использования в оформлении родительского уголка</p> <p>3 <b>17.12.2022</b> Открытое занятие « В гостях у ёлочки»</p> <p><b>Рекомендация:</b> Составить анализ занятия проводимого наставником</p>
Январь	<p>2.Составления плана работы с родителями</p>	<p>1 <b>14.01.2023</b> Помощь в составлении плана работы с родителями воспитанников, с учетом запроса родителей: родительские собрание , беседы, консультации и т.д</p> <p><b>Рекомендация:</b> Составить план работы на месяц:</p> <p><b>Консультация:</b> по составлению плана родительского собрания</p> <p><b>Рекомендация:</b> Составить план на режим для дома в домашних условиях</p>
Февраль	<p>1 Посещение наставником родительского собрания наставляемого</p> <p>2 Смотр информационно делового оснащение родительского уголка в группы</p> <p>3 Подготовка к весеннему празднику « Мамин день»</p>	<p>1 <b>04.02.2023</b> Смотр наставником информационного оформления родительского уголка наставляемого. В групповом помещении</p> <p><b>Рекомендации:</b> Использование цветного материала, для красочного оформления уголка</p> <p>2 <b>17.02.2023</b></p> <p><b>Консультация:</b> Как подбирать стихи к празднику в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями детей.</p> <p><b>Рекомендации:</b> Подбор художественной литературы в соответствии с возрастом</p>
Март	<p>1 Заучивание стихов к празднику с родителями</p> <p>2 Использование ИКТ в работе с детьми и родителями.</p>	<p>1 <b>03.03.2023</b></p> <p><b>Консультация:</b> Какие рекомендации родителям можно дать в заучивании стихов к праздникам</p> <p><b>Рекомендация:</b> Составления консультаций для родителей</p> <p>2 <b>10.03.2023</b> Демонстрация современных технологий в воспитательном процессе . (электронный носитель на примере Мерсибо)</p> <p><b>Рекомендация:</b> Отобрать игры по возрасту детей</p>

В течение 2022-2023 учебного года в педагогической паре Моргунова Г.Р. (наставник)- Лисицына А.А. (наставляемый) была проделана следующая работа:

№	Формы работы	Сроки	Содержание работы	Практический выход
1	Изучение нормативно-правовых документов	сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>Конвенция о правах ребенка;</li> <li>Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»</li> <li>Семейный кодекс РФ от 29.12.1995г. №223-ФЗ. (Принят ГД ФС РФ 08.12.1995г.)</li> <li>СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный N 28564);</li> </ul>	Теоретические знания педагога. Знание содержания документов.
2	Изучение организационно методической литературы	в течение года	<ul style="list-style-type: none"> <li>И.И.Комарова, А.В.Туликов «Информационно - коммуникативные технологии в дошкольном образовании.», 2013г.</li> <li>Е.В. Новикова «Влияние интерактивных технологий на образование»</li> <li>Горбунова Л. Н., Семibrатов А. М. Повышение квалификации педагогов в области информационно-коммуникационных технологий как развивающаяся система/Педагогическая информатика. — № 3. — 2004.</li> </ul>	Теоретические знания педагога
3	Консультация «ИКТ в профессиональной деятельности педагога ДОО»	ноябрь - декабрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>И.И.Комарова, А.В.Туликов «Информационно - коммуникативные технологии в дошкольном образовании.», 2013г.</li> <li>Е.В. Новикова «Влияние интерактивных технологий на образование»</li> <li>Консультация для воспитателей по теме «Использование ИКТ в образовательном процессе в ДОУ»</li> </ul>	Консультация для педагогов
4	Разработка конспекта занятий для детей подготовительной к школе группы с использованием ИКТ, участие в открытом просмотре	январь - февраль	Интернет ресурсы, журналы «Дошкольное воспитание»	Конспект занятия с детьми подготовительной к школе группы

5	Создать собственный сайт воспитателя детского сада	март - май	Консультации по созданию сайта у воспитателей	Сайт воспитателя
6	Подготовка серии развлечений и праздников для детей с использованием ИКТ: «1 мая - праздник весны и труда», «9 мая – День Великой Победы».	май	Интернет ресурсы, опыт других педагогов	Интернет ресурсы, опыт других педагогов
7	Организация развивающей предметно-пространственной среды с использованием ИКТ технологий. Создание авторской медиотеки игр, презентаций, развлечений и др.	май	Реализация проекта "Организация развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО";	Развивающая предметно-пространственная среда с использованием ИКТ технологий, медиотека

План работы наставников за 2022-2023 учебный год был полностью реализован. Были найдены новые эффективные формы работы, получен практический результат.